

Рассмотрено на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1

От 29.08 2022 года

Утверждаю :

Директор ЧСОШ № 2

С.Н. Ремизова



Положение о школьном компоненте учебного плана

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с базисным учебным планом, который является нормативным правовым документом, разработанным в соответствии с Законом Кыргызской Республики « Об образовании», Указом президента Кыргызской республики « О духовно- нравственном развитии и физическом воспитании личности» от 12 апреля 2021 года № 441, постановлениями Правительства Кыргызской Республики « Об утверждении Государственного стандарта школьного образования кыргызской Республики « от 21 июня 2014 года № 403, Уставом школы.

1.2 Компонент образовательного учреждения учебного плана строится как возможные образовательные услуги обучающимся, предоставляемые через образовательное учреждение и направленные на удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей.

1.3. Предметы школьного компонента (компонента образовательного учреждения) – третья составляющая часть учебного плана - реализуются в образовательном учреждении за счет времени, отводимого на компонент образовательного учреждения.

1.4. Предметы школьного компонента направлены на расширение содержания базовых учебных предметов инвариантной части, на формирование над предметных умений и освоение дополнительного содержания образования, способствуют удовлетворению познавательных интересов в различных областях деятельности человека.

1.5. Задачи, решаемые при введении предметов школьного компонента:

- развитие содержания одного или нескольких учебных предметов;
- создание условий для углубленного изучения отдельных обязательных предметов;
- на подготовку к олимпиадам;
- дифференциация содержания обучения в соответствии с интересами и возможностями обучающихся;
- на решение компетентностных заданий, развивающих опыт решения проблем в реальных жизненных ситуациях
- повышение адаптивной способности выпускников школы к современным реалиям жизни

2. Формирование компонента образовательного учреждения

- 2.1. С целью формирования компонента образовательного учреждения, отражающего запросы участников образовательного процесса, ежегодно в 4 четверти учебного года проводится анкетирование обучающихся, их родителей для изучения спроса на следующий учебный год.
- 2.2. В соответствии с диагностикой, которую проводит администрация школы, совместно с классным руководителем формируется банк данных предметов школьного компонента.
- 2.3. Школа принимает решение и несет ответственность за содержание и проведение предметов школьного компонента.
- 2.4. Управляющий Совет учреждения по представлению руководителя учреждения (директора школы) согласовывает: введение школьного компонента в учебный план Учреждения.
- 2.5. Педагогический совет рассматривает и утверждает перечень элективных учебных курсов и рабочие программы, входящие в перечень школьного компонента.
- 2.6. Педагоги разрабатывают рабочие программы занятий компонента образовательного учреждения в соответствии с методическими требованиями в соответствии Положением о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) общеобразовательного учреждения.

3. Организация и содержание предметов школьного компонента

- 3.1. Ежегодный набор предметов школьного компонента зависит от:
 - образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) на основе анкетирования ;
 - материальных, финансовых и кадровых возможностей образовательного учреждения.
- 3.2. Педагоги, ведущие предметы школьного компонента, определяются приказом директора школы о назначении учебной нагрузки.
- 3.3. Педагоги создают программно-методическое обеспечение предметов школьного компонента в соответствии с уровнем сформированных компетенций учащихся. Программа предмета школьного компонента может быть рассчитана на 1-2 года обучения или на полугодие.
- 3.4. Календарно-тематическое планирование и учебные материалы предметов школьного компонента составляются педагогами и рассматривается на заседаниях методических объединений, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором школы.

4. Права и обязанности обучающихся

- 4.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора предметов школьного компонента .
- 4.2. Объем учебной нагрузки обучающегося в неделю не должен превышать

5. Ответственность

5.1. Педагог несет ответственность за выполнение программы предмета школьного компонента.

5.2. Педагог несет ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов.

6. Документация

6.1. Список учащихся и прохождение программы курсов фиксируется в классном журнале, который хранится в учебной части.

6.2. Предметы школьного компонента оформляются в классных журналах на предметных страницах.

7. Оценивание и контроль

7.1. По предметам школьного компонента не проводится промежуточная, итоговая аттестации. Текущие отметки выставляются в классные журналы.

7.2. Контроль за состоянием преподавания предметов школьного компонента и посещаемостью занятий обучающимися возлагается на заместителя директора школы.